**MUNICÍPIO DE SALTINHO**

**PROCESSO LICITATÓRIO N° 05/2017**

**MODALIDADE DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 03/2017**

**CONTRATO N° 03/2017**

**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A REALIZAÇÃO DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO.**

**O MUNICÍPIO DE SALTINHO,** Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, com sede junto à Prefeitura Municipal de Saltinho, SC, sita à Rua Álvaro Costa, 545, inscrito no CNPJ nº 01.612.844/0001-56, representado pelo Prefeito Municipal **Sr. DEONIR LUIZ FERRONATTO**, brasileiro, residente e domiciliado nesta cidade de Saltinho, portador de RG nº 1.690.420-6 e CPF nº 539.255.489-04, denominado para este instrumento particular simplesmente **CONTRATANTE** e de outro lado a empresa,

**CONSTRUIR CONCURSOS LTDA ME,** pessoa jurídica, de direito privado, com sede na Avenida Sul Brasil, 156 sala 204, centro, Maravilha/SC. inscrita no CNPJ nº 19.871.21/0001-28, representada por sua Diretora, **Sra. FERNANDA BURATTO,** , brasileira, residente e domiciliada na cidade de Maravilha - SC, inscrita no CPF nº 075.537.219-05, doravante denominada **CONTRATADA**, celebram o presente **CONTRATO**, para a **PRESTAÇÃO DE SERVIÇO PARA A REALIZAÇÃO DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO,** conforme as cláusulas e condições adiante estabelecidas, decorrentes de seleção através dos procedimentos do **PROCESSO LICITATÓRIO Nº 05/2017** na modalidade de DISPENSA DE LICITAÇÃO **Nº 03/2017, DO MUNICÍPIO DE SALTINHO - SC**, observadas as normas estabelecidas, na Lei nº 8.666/93, suas alterações e demais normas pertinentes.

**CLÁUSULA I**

**DO OBJETO**

1.1 – O objeto do presente Contrato é a **PRESTAÇÃO DE SERVIÇO PARA A REALIZAÇÃO DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO**, conforme descrição a seguir:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Item** | **UN** | **DESCRIÇÃO** | **Qtde** | **Valor Unitário** | **Valor Total** |
| 1 | Cargo | Prestação de serviços para elaboração de Processo Seletivo para provimento de vagas em caráter temporário no Munícipio de Saltinho/SC, compreendendo as seguintes fases: Elaboração de Edital de abertura e demais atos, aplicação de provas, revisão de questões e recursos, processamento da classificação final dos candidatos, elaboração de dossiê contemplando todos os elementos administrativos relativos ao certame. As vagas serão de acordo com a legislação vigente, para atender as necessidades temporárias das diversas áreas da administração pública | 14 | 565,00 | 7.910,00 |
| TOTAL GLOBAL | 7.910,00 |

1.2 – O serviço CONTRATADO compreende o que segue:

1.2.1 – Elaboração, divulgação e publicação do Edital do Processo Seletivo Público, através dos diversos meios de publicação;

1.2.2 – Emissão de boleto para pagamento de inscrição através do Sistema Bancário, com o efetivo controle financeiro, cujo resultado deverá ser repassado integralmente ao Município de Saltinho;

1.2.3 – Elaborar e publicar a relação dos inscritos, os devidamente habilitados para a realização das devidas provas, dos respectivos cargos, e dos inabilitados, apontando as devidas razões;

1.2.4 – Aplicação das provas para os respectivos cargos;

1.2.5 – Elaborar a lista de aprovados com a devida classificação nos respectivos cargos incluindo o resultado das provas e análise dos títulos se houver, nos termos do Edital do Concurso;

1.2.6 – Elaborar todos os documentos para as devidas homologações, por autoridade competente do Município de Saltinho.

1.2.7 – Elaborar através de banca de profissionais da própria Licitante, as Provas para o preenchimento de vagas para os cargos a seguir relacionados:

**1.2.7.1 – Cargos e vagas referentes ao Processo Seletivo Público:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Item** | **Descrição do Cargo** | **Vagas** |
| 1 | **AGENTE DE SAÚDE PÚBLICA** | Cadastro de Reserva |
| 2 | **Professor II**  | Cadastro de Reserva |
| 3 | **Professor III**  | Cadastro de Reserva |
| 4 | **Professor IV – Educação Física**  | 01 Vaga + Cadastro de Reserva |
| 5 | **Professor de Artes** | 01 Vaga + Cadastro de Reserva |
| 6 | **Vigia** | Cadastro de Reserva |
| 7 | **Motorista** | Cadastro de Reserva  |
| 8 | **Auxiliar Consultório Dentário** | Cadastro de Reserva  |
| 9 | **Técnico em Enfermagem** | Cadastro de Reserva |
| 10 | **Odontólogo**  | Cadastro de Reserva |
| 11 | **Agente Educativo** | Cadastro de Reserva |
| 12 | **Orientador Social** | Cadastro de Reserva |
| 13 | **Monitor Social** | Cadastro de Reserva |
| 14 | **Professor de Informática** | 01 Vaga + Cadastro Reserva |

1.3 - É parte integrante deste Contrato, independente de sua transcrição, todas as peças constantes no **PROCESSO LICITATÓRIO Nº 05/2017** na modalidade de **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2017, DO MUNICÍPIO DE SALTINHO – SC.**

**CLÁUSULA II**

**DA VIGÊNCIA.**

O presente Contrato terá vigência de **90(Noventa)** dias contados a partir de sua assinatura, compreendendo o **período de 12 de Janeiro de 2017 a 12 de março de 2017,** podendo ser prorrogado, nos termos da legislação vigente.

**CLÁUSULA III**

**DO PREÇO.**

O valor total do presente Contrato conforme descrito na CLÁUSULA PRIMEIRA é de **R$ 7.910,00 (Sete mil novecentos e dez reais).**

**CLÁUSULA IV**

**DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DO REAJUSTE.**

4.1 - O pagamento à empresa CONTRATADA será efetuado em moeda corrente nacional (Real), em até 10 (dez) dias após a liquidação da despesa, em parcela única, com a entrega do produto final com a devida homologação dos resultados pela autoridade competente do Município de Saltinho, mediante apresentação da Nota Fiscal contendo, sem rasuras, a descrição do serviço prestado, o valor a ser pago.

4.2**-** O preço do serviço contratado a partir da assinatura deste Contrato, **não será reajustado.**

4.3- O atraso no pagamento de Notas Fiscais implicará na suspensão da prestação dos serviços até sanar a inadimplência da obrigação;

4.4- A Contratante poderá sustar o pagamento de qualquer parcela, no todo ou em parte, nos seguintes casos:

4.4.1 - execução dos serviços contratados em desacordo com as normas ou orientação estabelecidas pela Contratante;

4.4.2 - existência de qualquer débito para com o Município de SALTINHO.

4.4.3 - descumprimento de qualquer um dos dispositivos contidos neste Contrato ou no Processo Licitatório.

**CLÁUSULA V**

**DA CONSIGNAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.**

As despesas decorrentes deste **contrato** correrão por conta do orçamento da **SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**, da **SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL,** da **SECRETARIA DE SAÚDE PÚBLICA/FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**,do **MUNICÍPIO DE SALTINHO – SC,** para 2017, conforme segue:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PROJ. ATIV.**  | **DESPESA** | **CATEGORIA ECONÔMICA** | **FONTE** |
| **2.020** | **3** | **3390** | **102** |
| **2.033** | **51** | **3390** | **101** |
| **2.010** | **105** | **3390** | **100** |

**CLÁUSULA VI**

**DAS OBRIGAÇÕES.**

**6.1 - DA CONTRATADA:**

6.1.1 – Prestar o serviço CONTRATADO atendendo a todos os critérios legais inerentes ao objeto, e os estabelecidos pela CONTRATANTE nos termos deste Contrato;

6.1.2 – realizar todas as atividades afins a todas as fases que compõem o serviço contratado, respeitando todos os prazos estabelecidos.

6.1.3 - garantir que todos os interessados tenham acesso irrestrito a todas as informações relacionadas à realização do Processo do Concurso;

6.1.4 – responder a todos os questionamentos referentes ao Processo do Concurso, tais como, esclarecimentos, recursos e demais atos afins;

6.1.5 - fornecer as devidas Notas Fiscais;

6.1.6 - cumprir todas as normas e exigências estabelecidas pela Contratante;

6.1.7 - aplicar todas as normas de segurança na execução dos serviços necessários para cumprir o presente contratado;

6.1.8 – tratar a todos os interessados no objeto do presente contrato, com isonomia e impessoalidade.

6.1.9 – entregar todos os produtos, objeto deste contrato no prazo previsto, não sendo permitidas alegações infundadas para justificar possíveis atrasos;

6.1.10 – no que couber efetuar o recolhimento de encargos sociais, impostos e obrigações diversas, apresentando juntamente com as Notas Fiscais, a CND do INSS; CND do FGTS; a GEFIP/SEFIP do mês imediatamente anterior, com os devidos comprovantes do recolhimento;

**6.2 - DA CONTRATANTE:**

6.2.2 - efetuar o pagamento conforme ajustado, mediante apresentação de Nota Fiscal;

**CLÁUSULA VII**

**DAS RESPONSABILIDADES.**

7.1 – **DA CONTRATADA**:

7.1.1 - providenciar à sua conta, o seguro de todos os bens e do quadro de pessoal envolvidos na prestação dos serviços necessários para o cumprimento do presente contrato, não cabendo a Contratante, qualquer obrigação decorrente de eventuais acidentes, quebras, ou danos dos mesmos ou provocados a terceiros;

7.1.2 - a fiscalização do perfeito cumprimento do objeto deste Contrato, cabendo-lhe, integralmente, o ônus decorrente, independentemente da exercida pela Contratante;

7.1.3 - Arcar com eventuais prejuízos causados, por dolo ou culpa, a Contratante e/ou a terceiros, provocados, por ineficiência ou irregularidades, cometidas, por seus empregados, filiados, ou, prepostos na execução do serviço contratado;

7.1.4 - Será de inteira responsabilidade da Contratada, as despesas diretas ou indiretas tais como: encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações civis e qualquer outra que forem devidas a empregados da Contratada no desempenho dos serviços, ficando ainda a Contratante, isenta de qualquer vínculo empregatício com os mesmos.

**7.2 - DA CONTRATANTE**

7.2.1 - Acompanhar a execução do contrato zelando pelo cumprimento das normas técnicas estabelecidas e inerentes ao objeto contratado, fazendo garantir os direitos e os deveres das partes.

**CLÁUSULA VIII**

**DA INEXECUÇÃO E DA RESCISÃO CONTRATUAL.**

A inexecução total ou parcial do Contrato ou o descumprimento de qualquer dispositivo do Edital enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em Lei ou regulamento de acordo com o Art. 77 a 80 da Lei no 8.666/93.

**CLÁUSULA IX**

**DAS PENALIDADES.**

9.1 - Se a Contratada não cumprir as obrigações assumidas ou preceitos legais, estará sujeita as seguintes penalidades:

9.1.1 – Advertência;

9.1.2 – Suspensão do direito de licitar junto **ao Município de SALTINHO**;

9.1.3 – Pagamento de multa equivalente a 10 % (dez por cento) do valor do contrato;

9.1.4 – Declaração de inidoneidade;

9.1.5 - Rescisão contratual em caso de três faltas e infrações cometidas.

9.1.6 - As demais penalidades previstas no Art. 80 a 99 da Lei nº 8.666/93;

9.2 – Caso haja aplicação de multa, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente no Município de SALTINHO – SC, em favor da Contratada. Caso o valor da multa seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada administrativamente, ou judicialmente, se necessário.

**CLÁUSULA X**

**DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:**

Da penalidade aplicada caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis da notificação, à autoridade superior àquela que aplicou a sanção, ficando sobrestada a mesma, até o julgamento do pleito.

**CLÁUSULA XI**

**DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO:**

A execução deste Contrato será acompanhada e fiscalizada por um representante da Contratante, nos termos do Art. 67 da Lei nº 8.666/93.

**CLÁUSULA XII**

**DA PUBLICAÇÃO:**

Incumbirá à Contratante providenciar a publicação deste contrato por extrato, nos termos da legislação vigente, no prazo máximo de 20 (vinte) dias, a contar da data de sua assinatura.

**CLÁUSULA XIII**

**DAS ALTERAÇÕES:**

Este contrato poderá ser alterado, nos casos previstos pelo disposto no Art. 65 da Lei n.º 8.666/93, sempre através de Termo Aditivo, numerado em ordem crescente.

**CLÁUSULA XIV**

**DAS DEMAIS DISPOSIÇÕES**

Este contrato é intransferível, não podendo a contratada, de forma alguma, sem anuência da contratante, sub-rogar direitos e obrigações a terceiros.

**CLÁUSULA XV**

**DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Campo Erê - SC, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer questões oriundas do presente instrumento contratual.

**CLÁUSULA XVI**

**DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:**

Integram este contrato, para todos os fins de direito, independente de sua transcrição, as peças constantes do **PROCESSO LICITATÓRIO Nº 05/2017** na modalidade DISPENSA DE LICITAÇÃO **Nº 03/2017 DO MUNICÍPIO DE SALTINHO – SC.**

E, assim por estarem de acordo, ajustados e contratados, após ser lido e achado conforme, as partes, a seguir, firmam o presente Contrato, em 2 (duas) vias, de igual teor e forma, para um só efeito, na presença de 02 (duas) testemunhas abaixo assinadas e será arquivado no Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de SALTINHO, conforme dispõe o Art. 60 da Lei nº 8.666/93.

Saltinho, Estado de Santa Catarina, em 12 de Janeiro de 2017.

**ASSINATURAS:**

|  |  |
| --- | --- |
| **MUNICÍPIO DE SALTINHO** | **CONSTRUIR CONCURSOS LTDA ME** |
| **DEONIR LUIZ FERRONATTO** | **FERNANDA BRUNETTO** |
| **PREFEITO MUNICIPAL** | **DIRETORA** |
| CONTRATANTE | CONTRATADA |

**TESTEMUNHAS:**

|  |  |
| --- | --- |
| **CLEZIO COMONELO** | **EDSON PAULO WACHHOLZ** |
| CPF N° 083.218.229-08 | CPF N° 072.975.939-31 |